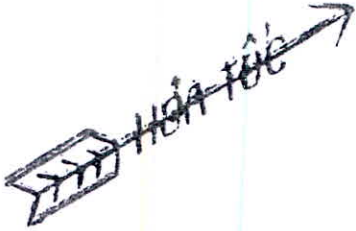


**ỦY BAN NHÂN DÂN  
TỈNH HÀ GIANG**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: **905**/UBND-PVHCC  
V/v triển khai Kế hoạch số  
66/KH-UBND và phòng,  
chống dịch bệnh SARS-COV-2  
tại Bộ phận Một cửa

Hà Giang, ngày **30** tháng **3** năm 2020



Kính gửi:

- Các sở, ban, ngành;
- UBND các huyện, thành phố;
- Bruu điện tỉnh Hà Giang;
- Công ty Điện lực Hà Giang.

Thực hiện nhiệm vụ Thủ tướng Chính phủ giao tại Quyết định số 985/QĐ-TTg ngày 08/8/2018 của Thủ tướng Chính phủ ban hành Kế hoạch thực hiện Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ, Chỉ thị số 30/CT-TTg ngày 30/10/2018 của Thủ tướng Chính phủ về nâng cao chất lượng giải quyết TTHC tại các bộ, ngành, địa phương; ngày 27/2/2020 UBND tỉnh đã ban hành Kế hoạch số 66/KH-UBND về Tổ chức thực hiện tại chỗ toàn bộ quy trình giải quyết thủ tục hành chính tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh Hà Giang. Tuy nhiên hiện nay đang trong thời gian triển khai thực hiện quyết liệt các nhiệm vụ phòng chống dịch bệnh SARS-COV-2, để giảm thiểu việc tập trung đông người, giảm nguy cơ lây lan dịch bệnh trong cộng đồng theo Chỉ đạo của Thủ tướng Chính phủ tại Chỉ thị số 15/CT-TTg ngày 27/3/2020, Chủ tịch UBND tỉnh có ý kiến như sau:

**1. Giao Văn phòng Đoàn ĐBQH, HĐND và UBND tỉnh chủ trì, phối hợp với Công an tỉnh, Sở Thông tin và Truyền thông, Sở Tư pháp, Sở Tài chính và các cơ quan có liên quan**

Thực hiện chuẩn bị các điều kiện đảm bảo cho việc thực hiện phương án “5 tại chỗ” tại Trung tâm (bao gồm các nội dung: *Bố trí cơ sở vật chất, trang thiết bị; hoàn thiện dự thảo Quy chế phối hợp trong việc giải quyết TTHC và Quy chế phối hợp trong việc phát hành văn bản, lưu trữ hồ sơ và quản lý sử dụng con dấu thứ hai của các sở, ban, ngành tại Trung tâm Phục vụ hành chính công; dự thảo văn bản hướng dẫn xây dựng quy trình giải quyết TTHC theo phương án “5 tại chỗ”, Chuẩn hóa TTHC, kết nối liên thông giải quyết TTHC...*) để tham mưu UBND tỉnh tổ chức Hội nghị thảo luận thống nhất các nội dung triển khai thực hiện giải quyết TTHC theo phương án “5 tại chỗ”, ban hành các văn bản triển khai thực hiện theo Kế hoạch số 66/KH-UBND ngày 27/02/2020 sau khi hết dịch bệnh SARS-COV-2.

**2. Giao các sở, ban, ngành; UBND các huyện, thành phố và các cơ quan, đơn vị có liên quan**

Thực hiện triển khai các biện pháp phòng, chống dịch bệnh SARS-COV-2 tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh và Bộ phận Một cửa các cấp:

## **2.1. Tiếp nhận và trả kết quả TTHC**

- Tiếp nhận hồ sơ: Chỉ áp dụng cách thức tiếp nhận hồ sơ trực tuyến đối với các TTHC đã được công bố cách thức thực hiện tiếp nhận và trả kết quả qua dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, 4.

Đối với các TTHC còn lại: Khuyến khích người dân sử dụng dịch vụ Bru chính công ích.

- Trả kết quả giải quyết TTHC: Chỉ áp dụng hình thức trả kết quả qua dịch vụ Bru chính công ích.

- Đối với trường hợp tổ chức, cá nhân không sử dụng dịch vụ công trực tuyến và Bru chính công ích, sẽ thực hiện tiếp nhận và trả kết quả vào ngày thứ 3, thứ 6 hàng tuần tại Trung tâm Phục vụ hành chính công; tại Bộ phận Một cửa các cấp giao người đứng đầu Bộ phận Một cửa các cấp chủ động, linh hoạt trong việc bố trí thời gian tiếp nhận và trả kết quả phù hợp và đảm bảo không tập trung đông người (không quá 20 người trong một phòng tại một thời điểm) trong quá trình thực hiện.

- Đối với những hồ sơ TTHC tổ chức, cá nhân chưa thật sự cần thiết. Hạn chế đến Bộ phận Một cửa để gửi hồ sơ.

- **Thời gian thực hiện:** Từ ngày 31/3/2020.

- **Địa điểm thực hiện:** Tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh và Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả các cấp.

## **2.2. Phân công thực hiện**

- Văn phòng Đoàn ĐBQH, HĐND và UBND tỉnh:

Đôn đốc các sở, ban, ngành hoàn thành nhiệm vụ chuẩn hóa danh mục TTHC (bao gồm dịch vụ công trực tuyến) xong trước ngày 31/3/2020 theo quy định tại Quyết định số 01/QĐ-UBND ngày 02/01/2020.

Đảm bảo hoạt động thông suốt, hạ tầng kỹ thuật, duy trì ổn định, an toàn dữ liệu của Hệ thống công dịch vụ hành chính công tỉnh <https://dichvucong.hagiang.gov.vn>.

Cử công chức hướng dẫn, hỗ trợ tổ chức, cá nhân gửi hồ sơ trực tuyến, dịch vụ Bru chính công ích khi có nhu cầu.

Xây dựng nội dung và tổ chức tuyên truyền tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh, trên Cổng Thông tin điện tử tỉnh.

- Sở Thông tin và Truyền thông:

Chủ trì phối hợp với các doanh nghiệp viễn thông và cơ quan liên quan thực hiện việc gửi tin nhắn SMS đến các thuê bao trên địa bàn tỉnh biết, thực hiện và thông báo cho tổ chức, cá nhân mạng xã hội Zalo.

Chủ trì phối hợp với Văn phòng Đoàn ĐBQH, HĐND và UBND tỉnh đề xuất khẩn cấp giải pháp tiếp nhận hồ sơ trực tuyến và thực hiện TTHC trên môi trường điện tử đối với các TTHC chưa phù hợp với việc thực hiện dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, 4.

- Các sở, ban, ngành; UBND các huyện, thành phố; UBND các xã, phường, thị trấn

Thực hiện nghiêm việc rà soát, đăng tải chính xác nội dung TTHC theo đúng các quyết định công bố TTHC lên Hệ thống công dịch vụ hành chính công tỉnh đảm bảo tạo điều kiện thuận lợi, dễ dàng nhất khi cá nhân, tổ chức thực hiện nộp hồ sơ trực tuyến mức độ 3, 4 nhanh chóng, kịp thời.

Chỉ đạo công chức thụ lý hồ sơ thường xuyên theo dõi, kiểm tra và thực hiện nghiêm túc việc tiếp nhận hồ sơ theo đúng quy trình thực hiện dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, mức độ 4 và thực hiện thông qua dịch vụ Bưu chính công ích khi có hồ sơ phát sinh trên Hệ thống công dịch vụ hành chính công tỉnh.

- Báo Hà Giang, Đài phát thanh truyền hình tỉnh tổ chức tuyên truyền nhiều lần, nhiều kỳ để thông báo rộng rãi đến tổ chức, cá nhân.

- Bưu điện tỉnh Hà Giang:

Đảm bảo nhân sự tiếp nhận và trả kết quả cho tổ chức, cá nhân an toàn tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh và Bộ phận Một cửa các cấp theo đúng quy định tại Quyết định số 45/2016/QĐ-TTg của Thủ tướng Chính phủ.

Đề xuất chính sách về giá cước dịch vụ và các ưu đãi khác nếu có.

Đối với UBND cấp huyện, cấp xã căn cứ điều kiện, tình hình thực tế tại địa phương chủ động áp dụng linh hoạt các nội dung thực hiện qua dịch vụ bưu chính công ích.

Căn cứ ý kiến chỉ đạo, các cơ quan, đơn vị triển khai thực hiện./.

**Nơi nhận:**

- Như trên;
- Chủ tịch UBND tỉnh;
- Cục KSTTHC - Văn phòng Chính phủ;
- Lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh;
- Các phòng, đơn vị thuộc Văn phòng;
- Lưu: VT, PVHCC *pvj*

**CHỦ TỊCH**  
  
**Nguyễn Văn Sơn**

